



## Bilag 1 til samarbejdsaftalen

### Ydelseskatalog for Jura samarbejdet og sekretariatsopgaver

Sekretariatet bistår styregruppen, formandskabet mv. og varetager akademisk/juridisk sagsbehandling, rådgivning og bistand på vegne af partnerskolerne.

Sekretariatet bistår blandt andet med udarbejdelse af

- styregruppedagsordener og styregruppereferater
- oplæg til styregruppen
- opfølgning på beslutninger
- evt. styring og fordeling af midler/anvendelse af midler til fælles projekter
- årsregnskab, budget og budgetopfølgninger (m/bistand fra RGs økonomichef).

**Jura-afdelingen bistår partnerskolerne med juridisk rådgivning, vejledning og lovfortolkning inden for følgende områder:**

#### **Offentlig administration og forvaltning**

Offentlighedsloven, f.eks. aktindsigt og vejledningspligt

Forvaltningsloven, f.eks. partshøring og god forvaltningssskik

Persondataloven og databeskyttelse, f.eks. samtykke og underretning (Se DPO samarbejde og særskilt ydelseskatalog)

Lovgivning og regler inden for beskæftigelsesområdet, f.eks. jobrotation og fleksjob

Ligebehandlingslovgivning mv., f.eks. reglerne om forbud mod direkte eller indirekte forskelsbehandling på grund af race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, alder, handicap eller national, social eller etnisk oprindelse

#### **Kontrakter, aftaleret, forsikring, Entrepriseret, skyldforhold og erstatning**

Indgåelse, fortolkning og forhandling af kontrakter indenfor f.eks. entreprise, køb og salg af løsøre, it-drift, fast ejendom,

Debitor- og kreditorskifte

Krav uden for kontrakt, herunder erstatningsansvar

Arealanvendelse, rådighed og regulering

Statens selvforsikring

Anden klagesagsbehandling.

#### **Markedsforhold**

Udbud, f. eks. i henhold til EU-reglerne, tilbudsloven, mv.

Større indkøb

Tildeling, kontraktindgåelse mv.

lagttagelse af lov om virksomhedsoverdragelse

Anden klagesagsbehandling.

#### **Individuel og kollektiv arbejdsret**

Lønforhandling og lønindplacering

Overenskomstforhold

Partshøringer, ansættelsesretlige sanktioner

Ændring af arbejdstid, ansættelsesvilkår og opsigelser

Sygefravær



Arbejdsskade og arbejdsmiljø  
Anden klagesagshandling

**Elevadministration**

Partshøring, sanktioner mv.  
Optag, f.eks. uddannelsesparathed/optagelse på stx og hf  
Anden klagesagsbehandling.

**DPO-samarbejde**

For så vidt angår Gymnasiefællesskabets DPO-funktion henvises til særskilt ydelseskatalog

<https://www.gymnasiefaellesskabet.dk/gym/index.php/datasikkerhed>