



Titel	Forvaltningsret, elevadministration
Målgruppe	Ledelser, elevsekretærer mv.
Afholdt hvornår og hvor	Aftales individuelt
Kursusbeskrivelse:	
<p>På Kurset vil vi gennemgå myndighedskrav, dokumentation, beslutningsgrundlag, praktiske eksempler og forslag til arbejdsgange vedrørende bl.a.:</p> <ul style="list-style-type: none">• Optagelse (herunder parathedsvurdering, optagelsesprøver, afslag på optagelse)• Elevklager (over lærere (herunder anonyme klager) samt klager over rektors beslutninger, prøveafholdelse, karakterer, mv.)• Snyd til eksamen samt overtrædelse af studie- og ordensregler (fx vedr. rusmidler)• Udlån af bøger, ipads og andre aktiver til elever (ansvar)• Muligheden for digital kommunikation med elever herunder ifbm. optagelse (Digital Post/E-boks)• Behandling af personoplysninger (hjemmel til indsamling og elevens rettigheder som "registreret")• Skolens underrettningsret og/eller pligt over for forældre, når barnet er under 18 år	